

Spørsmål 26 (2024) fra Tony Burner (SV): Spørsmål rundt praktisering av ytringskultur

Til: Kommunedirektøren
Fra: Tony Burner (SV)

Dato: 25.01.2024
Saksnr: 24/00101-26
Deres ref:

Den 4. mai 2021 vedtok kommunestyret nye retningslinjer for å forbedre ytringskulturen i Drammen. Det ble lagt vekt på hvordan kontakten mellom ulike instanser bør foregå.

SV har mottatt bekymringsfulle meldinger fra ansatte i kommunen vedrørende invitasjon til politikere til deres arbeidssted. Det har blitt formidla fra kommunal ledelse om at politikere ikke må kontaktes direkte, men at kontakten må gå gjennom relevant hovedutvalgsleder. Ansatte har sendt invitasjon til arrangement på arbeidssted til relevant hovedutvalgsleder, uten å få respons på om invitasjonen ble sendt videre til politikerne eller ikke. Selv etter dette, og når da ansatte har kontakta enkelte politikere, har de opplevd verbal reprimande for å ha tatt kontakt med enkeltpolitikere.

SV frykter at vi tar flere steg tilbake i god og sunn ytringskultur, slik at enkelte ansatte går på tå hev fordi de er usikre på hvordan de skal forholde seg til politikere.

Derfor har vi følgende prinsipielle spørsmål:

1. Hvilke rutiner er det når ansatte ønsker å invitere politikere til relevante arbeidsrelaterte arrangementer? I tilfellet beskrevet ovenfor ble ansatte fortalt at info om arrangementet måtte sendes til relevant hovedutvalgsleder. Dersom dette er en rutine alle skal følge, med den gode intensjonen at alle relevante politikere får lik info og samme invitasjon, hvilken rutine finnes det for at hovedutvalgsledere faktisk følger opp slike invitasjoner og tar kontakt igjen med ansatte?
2. Dersom ansatte ikke får respons fra hovedutvalgsleder, slik tilfellet var ovenfor, på hvilket grunnlag fraråder da kommunedirektøren (v/kommunalsjef) de ansatte å ytre seg til enkeltpolitikere?
3. Hva vil kommunedirektøren gjøre for at ansatte ikke skal føle noe som helst usikkerhet når det gjelder hvordan de skal gå fram for å dele info om arbeidsrelaterte arrangementer med politikere?

Svar

Kommunedirektørens svar er generelt, og knytter seg ikke til den eller de konkrete sak(er) som det refereres til i spørsmålet.

Kommunedirektør

Politisk sekretariat

Organisasjonsnummer
921234554

Postadresse
Postboks 7500
3008 DRAMMEN

Besøksadresse

Telefon +4732040000
kommunepost@drammen.kommune.no

1. Hovedutvalgsleder utgjør bindeleddet/kontaktpunktet på politisk side mellom utvalget og kommunedirektøren/administrasjonen. På administrativ side er det kommunedirektøren som utgjør tilsvarende bindeledd/kontaktpunkt. Når det gjelder hovedutvalg, er rollen som bindeledd/kontakt punkt på administrativ side lagt til enkelte kommunalsjefer, som er kommunedirektørens representant i hovedutvalgene. Hvis administrasjonen ønsker å invitere hovedutvalget på arbeidsrelatert arrangement, er det derfor naturlig at dette kanaliseres til disse kommunalsjefene. Det tilligger dermed hovedutvalgsleder å respondere på henvendelsen, ev. etter å ha tatt den opp med utvalget. Det foreligger ingen eksplisitt rutine for dette, men følger av en naturlig rolleforståelse.
2. Det følger av svaret på spørsmål 1 at henvendelse om arbeidsrelaterte arrangementer i utgangspunktet bør gå til hovedutvalgsleder. Kommunedirektøren og kommunedirektørens representanter i hovedutvalg vil ta ansvar for å komme i kontakt med utvalgsleder, ev. nestleder hvis fravær.

Ytringsfrihet gjelder også i slike tilfeller, og kommunedirektøren ønsker å være helt tydelig på at det ikke er forbudt å snakke sammen – heller ikke for administrasjon og folkevalgte. Samtidig er det viktig å bygge opp under roller og strukturer som overordnet er satt for å ivareta ryddighet og åpenhet. Dette er et grunnlag for å kunne ivareta demokratiske prinsipper. Pragmatiske og prinsipielle hensyn må avveies i den enkelte konkrete situasjonen.

3. Ytringskultur er et naturlig tema å ha på agendaen i ledermøter og -opplæring i administrasjonen. Kommunikasjon internt i administrasjonen, samt mellom administrasjon og politisk nivå inngår i dette.