

## Generelt delegeringsreglement

Vedtatt oktober 2007

### **§ 1 Delegeringsreglementets formål**

Dette delegeringsreglementet har som formål å angi rammer og prinsipielle retningslinjer for delegering av avgjørelsesmyndighet i Drammen kommune.

### **§ 2. Generelle bestemmelser**

#### ***2.1 Retningslinjer for fullmaktutøvelse***

All delegert myndighet utøves i henhold til lover, forskrifter og retningslinjer gitt av overordnet organ, og innenfor budsjettets rammer og forutsetninger.

Det er en målsetning at avgjørelser treffes på et lavest mulig nivå i organisasjonen.

#### ***2.2 Forholdet mellom underordnet og overordnet organ***

Et overordnet organ har rett og plikt til å kontrollere at det underordnede organet ikke går ut over den delegerte myndighet eller de rammer og forutsetninger denne myndigheten skal utøves innenfor.

Videre skal det overordnede organ påse at delegerte oppgaver til underordnet organ blir utført.

Et overordnet organ kan kreve å få seg forelagt en sak som et underordnet organ har til behandling i henhold til delegert fullmakt. Den som har fått delegert myndighet, kan overlate til det overordnede organ å fatte avgjørelse i spesielle saker. Et overordnet organ kan av eget tiltak omgjøre et underordnet organs vedtak i samsvar med forvaltningslovens § 35.

Overordnet organ bør bruke sin myndighet til å gripe inn i enkeltsaker med den største varsomhet. Slike inngrep bør ikke skje uten viktig grunn og uten at de instanser det gjelder blir tilstrekkelig informert og konsultert.

### **§ 3 Generell delegering til folkevalgte organer i henhold til kommuneloven**

#### ***3.1. Bystyret***

Bystyret skal selv avgjøre saker som gjelder:

- Hovedtrekkene i kommunens organisasjon
- Økonomiplan, årsbudsjett, langtidsplaner, utbyggingsoppgaver, kommuneplan samt andre planer og tiltak av overordnet betydning
- Ansettelse av rådmann
- Opprettelse av faste utvalg og komiteer

#### ***3.2. Delegering til formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker***

I medhold av kommunelovens § 8 nr. 3 delegerer bystyret til formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker myndighet til å treffe avgjørelser i alle saker som det etter kommuneloven eller særlovgivningen er adgang til å delegere til formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker, og som ikke bystyret har vedtatt å legge til annet fast utvalg eller komité (jfr. kommuneloven § 10 og §10 a)) eller styre (jfr. kommuneloven § 11).

Formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker delegeres myndighet til å treffe vedtak i saker som skulle vært avgjort av bystyret når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å innkalle dette, jfr. kommuneloven § 13.

Formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker skal behandle saker som gjelder:

- Forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak, jfr. kommunelovens § 8 nrl 3

- Generelle retningslinjer og de forhold som krever samordnet behandling av flere virksomheter, men som ikke er av så stor betydning at det bør behandles av bystyret, eller ved reglement lagt til et annet organ.

Ordfører eller den ordfører bemyndiger representerer kommunens eierinteresse i generalforsamlinger etter forutgående behandling i formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker i saker av stor eller prinsipiell betydning, med mindre annet er konkret bestemt.

### ***3.3. Delegering til særskilt klagenemnd***

I medhold av forvaltningsloven § 28, 2. ledd opprettes en særskilt klagenemnd, som har myndighet til å avgjøre klager over enkeltvedtak truffet av kommunalt forvaltningsorgan i de type saker kommunen bestemmer og det ikke er statlig klageinstans og/eller det er hjemlet i lov eller forskrift.

### **§ 4 Rådmannens myndighetsområde**

Rådmannen utøver ledelse og kontroll av kommunens samlede administrative virksomhet og er ansvarlig for organiseringen av denne.

I medhold av kommuneloven § 23, nr. 4, gis rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker og i saker som ikke er av prinsipiell betydning hvis ikke bystyret har bestemt noe annet.

Rådmannen delegeres myndighet til å treffe vedtak i medhold av særlovgivning, med mindre noe annet er bestemt i vedkommende særlov. Myndigheten gjelder i enkeltsaker og i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning. Bystyret orienteres om enkeltvedtak og vedtak som ikke er av prinsipiell betydning.

Rådmannen innstiller i saker som legges fram for formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker.

Rådmannen har all myndighet i personalsaker (arbeidsgiversaker) i samsvar med kommuneloven § 24 nr. 1.

Rådmannen foretar ansettelse i alle stillinger med unntak av rådmann.

Rådmannen gis adgang til videre delegering av sin myndighet i samsvar med kommunens organisasjonsplan.

Rådmannen har ansvar for å føre tilsyn med at delegert budsjettfullmakt utøves i samsvar med lov, forskrifter og bystyrets vedtak.

### **§ 5 Delegering av fullmakt i budsjettsaker**

#### ***5.1 Hjemmel***

Kommunelovens §§ 45 – 47 om årsbudsjettet (gjeldende fra 01.01.2001) og forskrift om årsbudsjett (gjeldende fra 01.01.2001).

#### ***5.2 Definisjoner***

Med bevilgning menes den økonomiske ramme til disponering i budsjettåret som bystyret selv har gitt underordnet organ.

Med fordelingsfullmakt menes fullmakt til å foreta en nærmere fordeling innenfor de bevilgninger som er ført opp i årsbudsjettet, samt myndighet til å gi interne retningslinjer knyttet til de inntekter som er ført opp i årsbudsjettet. Slike fordelinger er ikke å anse som en del av årsbudsjettet.

Med disponeringsfullmakt menes myndighet til å disponere (anvise/bruke) de bevilgninger som er ført opp i årsbudsjettet.

### **5.3 Bystyrets kompetanse og budsjettvedtakets detaljeringsnivå**

Bystyret avgjør selv hvilket detaljeringsnivå de vil vedta budsjettet på. Bystyret avgjør selv om bevilgninger skal gis som bruttobevilgninger, nettobevilgninger eller ved å kombinere brutto- og nettobevilgninger. Bevilgninger gitt av bystyret kan bare endres av bystyret selv.

Bevilgningene kan ikke overskrides. Ved utilstrekkelig bevilgning skal det fremmes sak til bystyret om tilleggsbevilgning/-endringer av bevilgningene.

Hvis bystyret ikke bestemmer noe annet, gjelder bestemmelsene i dette reglementet om hvem som har fullmakt til å foreta fordeling og disponering av budsjettet innenfor de bevilgninger som bystyret har vedtatt.

Bystyret foretar selv budsjettendringer som gjelder følgende komponenter for finansiering av utgifter i investeringsbudsjettet:

- Sum frie disponible inntekter
- Netto finansutgifter
- Netto avsetninger

### **5.4 Begrensninger i fullmakt til å fordele og disponere budsjettet**

Fordelingene og disponeringene må ikke endre bystyrets bevilgning i årsbudsjettet.

Fordelingene og disponeringene må ikke komme i strid med prinsipielle prioriteringer og forutsetninger som ligger til grunn for bystyrets budsjettvedtak.

Fordelingene må oppfylle kommunelovens krav til realisme og balanse.

### **5.5 Saksbehandlingsregler**

Kommunestyrets vedtak om justeringer av årsbudsjettet skal skje på grunnlag av forslag fra formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker (jfr. kommuneloven § 47 nr.3). Innstillingen er offentlig når den foreligger.

Når årsbudsjettet og de forutsetninger og premisser som årsbudsjettet bygger på ikke er tilstrekkelig presise til å sette i gang et prosjekt, tiltak m.v., eller det av annen grunn er behov for politisk forankring/avklaring og prioritering, skal sak om dette fremmes.

Innenfor bystyrets bevilgninger har formannskapet - driftsstyret for økonomi- og plansaker fordelingsfullmakt.

Kommunen skal til enhver tid ha oversikt over de budsjettendringer som er gjort, både når det gjelder bystyrets endringer av bevilgninger og de fordelinger som underordnet organ foretar.

Det kan ikke foretas endringer av vedtatt årsbudsjett etter utløpet av det året som budsjettet gjelder for (jfr. forskrift om årsbudsjett § 15).

### **5.6 Fullmakt til styre for kommunale foretak (bedrifter)**

Styret for kommunale institusjoner etter kommuneloven § 11, og styret for kommunale foretak etter kommuneloven kapittel 11, gis fullmakt til å fastsette, samt foreta endringer i budsjettet innenfor de rammer bystyret har vedtatt for bedriften.

#### ***5.7 Fullmakt til rådmannen***

Rådmannen gis fullmakt til å fordele og disponere innenfor årsbudsjettets vedtatte rammer (jfr. forskrift om årsbudsjett § 9). Fullmakten er begrenset av § 5.4 i reglementet her.

Rådmannen gis fullmakt til å avskrive utestående fordringer som er konstatert som tapt.

#### ***5.8 Videre delegering av fullmakt***

Virksomhetslederne gis fullmakt til å fordele og disponere innenfor respektive virksomhets ramme. Fullmakten er begrenset av dette reglementets § 5.4.

#### ***§ 6 Delegering av myndighet til vertskommune***

Kommunen kan delegere myndighet til vertskommune i samsvar med kapitel 5 i kommuneloven.