



**Utviklingscenter for
sykehjem og hjemmetjenester**
Buskerud

HANDLINGSPLAN

2018 og 2019

Utviklingscenter for sykehjem og
hjemmetjenester Buskerud

USHT Buskerud



Godkjent 16.01.2018

Data for handlingsplanen

| | |
|------------------------------------|---|
| Dato godkjent: | 16.01.2018 |
| Versjon: | 01 |
| Saksnummer (sak/arkiv): | |
| Planperiode: | 1.januar 2018 – 31.desember 2019 |
| Fylt ut av (navn og rolle): | Arild Stegen, fag- og gjennomføringsansvarlig USHT Buskerud |

Endringslogg

| Dato | Versjon | Kapittel/avsnitt | Hva er endret | Godkjent av |
|-----------------|----------------|-------------------------|------------------------------|--------------------|
| 07.01.19 | 2 | Satsningsområder | Justert ift. nye aktiviteter | Styringsgruppen |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Innholdsfortegnelse

| | |
|---|----|
| Styringsgruppe, mandat og medlemmer | 4 |
| Arbeidsgruppe, mandat og medlemmer | 4 |
| Fagråd, mandat og medlemmer | 5 |
| Visjon «Utvikling gjennom kunnskap» | 6 |
| Overordnede nasjonale føringer | 6 |
| Organisering | 7 |
| Samarbeid | 8 |
| Satsningsområder | 8 |
| Kritiske suksessfaktorer for gjennomføring av handlingsplanen | 10 |
| Godkjenning og evaluering | 10 |



Styringsgruppe, mandat og medlemmer

| Navn: | Stilling: | Rolle: | Arbeidsgiver: |
|----------------------------|------------------------------|----------|-------------------|
| Christine Myhre Bråthen | Kommunalsjef Helse og omsorg | Leder | Ringerike kommune |
| Gunhild Kristina Bergsaker | Kommunalsjef Helse og omsorg | Medlem | Kongsberg kommune |
| Hanne Berg Stubberud | Kommunalsjef Helse og omsorg | Medlem | Lier kommune |
| Karsten Dideriksen | Kommunalsjef Helse og omsorg | Medlem | Ål kommune |
| John David Johannessen | Sykehjemsoverlege | Medlem | Drammen kommune |
| Lisbeth Bakken | Leder USHT Buskerud | Sekretær | Drammen kommune |

Styringsgruppen skal:

- Gi innspill til arbeidsgruppe og fagråd
- Beslutte handlingsplan for USHT Buskerud
- Forvalte tilskuddsmidler
- Godkjenne regnskap og budsjett
- Behandle innkomne saker



Møtehyppighet: 2 ganger årlig eller etter behov

Arbeidsgruppe, mandat og medlemmer

| Navn: | Rolle: |
|--------------------|---|
| Lisbeth Bakken | Leder for USHT Buskerud og utviklingsenheten Skap Gode dager, Drammen kommune |
| Arild Stegen | Fag- og gjennomføringsansvarlig USHT Buskerud |
| Line Ek Andreassen | Fag- og gjennomføringskoordinator, Drammensområdet |
| May Brith Korgerud | Fag- og gjennomføringskoordinator, Ringeriksområdet |
| Borghild Ulshagen | Fag- og gjennomføringskoordinator, Hallingdalsområdet |
| Nadine Mielke | Fag- og gjennomføringskoordinator, Kongsbergområdet |

Arbeidsgruppen skal:

- Utarbeide forslag til handlingsplan
- Ta ansvar for detaljplanlegging og utarbeide aktivitetsplaner
- Ta ansvar for gjennomføring av vedtatte aktiviteter
- Planlegge, gjennomføre og evaluere samlinger for kommunekontaktene og andre nettverk
- Initiere prosjekter på tvers av kommuner og søke midler fra Fylkesmannen til disse
- Gi innspill til forvaltning av tilskuddsmidler

Fagråd, mandat og medlemmer

| Navn: | Stilling: | Rolle: | Arbeidsgiver: |
|---------------------------------|-----------------------------------|--------|--------------------------------|
| Arild Stegen | Fag- og gjennomføringsansvarlig | Leder | Drammen kommune |
| May Brith Korgerud | Fag- og gjennomføringskoordinator | Medlem | Ringerike kommune |
| Nadine Mielke | Fag- og gjennomføringskoordinator | Medlem | Kongsberg kommune |
| Borghild Ulshagen | Fag- og gjennomføringskoordinator | Medlem | Ål kommune |
| Line Ek Andreassen | Fag- og gjennomføringskoordinator | Medlem | Drammen kommune |
| Lisbeth Bakken | Leder USHT Buskerud | Medlem | Drammen kommune |
| Linda Lavik | HTV NSF Fylket | Medlem | Norsk sykepleierforbund |
| Astrid Isene | HTV Fagforbundet Fylket | Medlem | Fagforbundet |
| Turid Wickstrand Iversen | Fylkeseldreråd | Medlem | |
| Marianne Thorrud | Pasient- og brukerombudet | Medlem | |
| Kirsti-Iren Skovdal | Professor | Medlem | HSN |
| Grethe Eilertsen | Professor | Medlem | HSN |
| Per Gunnar Disch | Senter for omsorgsforskning Sør | Medlem | SOF |
| Betty Døble | Leder ABC-program | Medlem | Aldring og helse |
| Ingvild Olstad Andersen | Samhandlingssjef | Medlem | Vestre Viken, Dnm sykehus |
| | Fastlege/medisinsk faglig repr. | Medlem | |
| Ole-Bennie Johansen | Rådgiver | Medlem | Fylkesmannen |
| Hanne Eek Jensen | avdelingsdirektør | medlem | NAV Arbeidslivssenter Buskerud |
| Merethe Taang | KS Buskerud | Medlem | KS |
| Nina Forsberg | Avdelingsleder | Medlem | Lier Videregående skole |
| | | | |

Fagrådet skal:

- Være en ressursgruppe for USHT Buskerud
- Gi råd og innspill til handlingsplan
- Bidra med faglig kompetanse, råd og innspill
- Gi råd og innspill til kunnskaps- og tjenesteutvikling i den kommunale helse- og omsorgstjenesten
- Bidra med nytt innen relevant fagutvikling og forskning fra sitt ståsted
- Være et forum for drøfting ved planlegging og gjennomføring av prosjekter
- Gi innspill ved planlegging av samlinger for kommunekontaktene og andre nettverk

Møtehyppighet: 1 -2 ganger pr semester etter behov

Visjon «Utvikling gjennom kunnskap»

Drammen kommune er fra 1. januar 2017 av Helsedirektoratet valgt som vertskommune for Utviklingssenter for sykehjem og hjemmetjenester, USHT, i Buskerud. USHT har i oppdrag å være et ressursenter for fag- og tjenesteutvikling innen nevnte områder og skal bidra til utvikling innenfor nasjonale satsingsområder, med utgangspunkt i lokale behov. Utviklingssentrene skal ha et bredt faglig perspektiv og inkludere tjenester til alle pasient- og brukergrupper, som personer med somatiske og psykiske sykdommer, rusavhengighet, utviklingshemming og omsorg ved livets slutt.

USHT er en nasjonal satsing og et av virkemidlene for å realisere målene i Meld. St. 29 (2012-2013) Morgendagens omsorg og Meld. St. 26 (2014-2015) Fremtidens primærhelsetjeneste – nærhet og helhet. Helsedirektoratet delfinansierer sentrene og gir årlige føringer for sentrenes aktivitet.

Overordnede nasjonale føringer

Utviklingssentrene skal bidra til at de kommunale helse- og omsorgstjenestene fornyer og forbedrer seg innenfor følgende satsingsområder:

Disse områdene må kanskje justeres når vi får tildelingsbrevet med føringer (før jul)

Utvikling i samarbeid med pasienter, brukere og pårørende

Tjenestetilbudet skal utvikles sammen med pasienter, brukere og pårørende. Kommunene må aktivt innhente pasientens/brukerens og pårørendes synspunkter når tilbudet til den enkelte utformes. Pasienter, brukere og pårørende må involveres i forbedringsarbeid på tjeneste- og systemnivå.

Faglig omstilling i tjenestene

Tjenestene skal utvikles gjennom faglig omstilling, kompetanseutvikling og nye arbeidsmetoder og organisasjonsformer. Kommunene må blant annet vektlegge forebygging, mestring, tidlig innsats, helsefaglig oppfølging og pasientsikkerhet, aktivisering, nettverks- og miljøarbeid, støtte til pårørende, samarbeid med frivillige og innføring av velferdsteknologi.

Den nye hjemmebaserte tjenesten

Nye brukergrupper med komplekse helsefaglige utfordringer og omfattende psykososiale behov krever utvikling av de hjemmebaserte tjenestene. Tjenestene må komme tidlig inn og understøtte og forsterke trygghet, sikkerhet, selvhjelpenhet og livskvalitet hos pasienter, brukere og pårørende. Det kreves at mer omfattende og mer avanserte tjenester gis i hjemmet.

Fornyelse og innovasjon

Gode tjenester i fremtiden vil kreve at kommunen tar i bruk ny kunnskap og nye løsninger. Lokalt innovasjonsarbeid kan foregå i samarbeid mellom kommuner, helseforetak, fagfolk, tjenestemottakere, kunnskaps- og forskningsmiljøer, organisasjoner og/eller næringslivet.

Organisering

Struktur for samarbeid og styring:

Styringsgruppe

Arbeidsgruppe

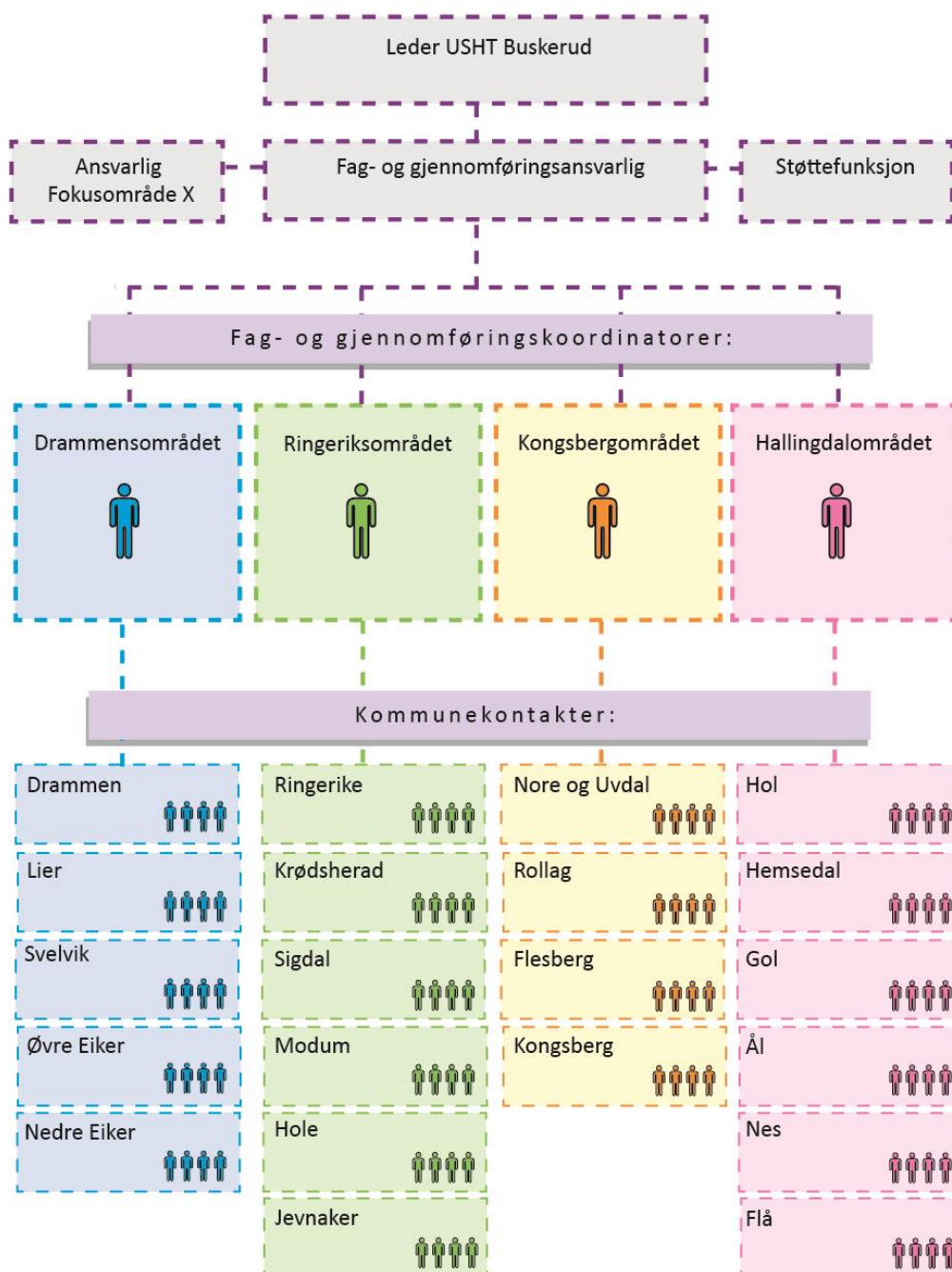
Fagråd

Fag- og utviklingsnettverk i det fylkesvise området

Fag- og utviklingsarbeid i den enkelte kommune.



Organisasjonskart:



Det inngås samarbeidsavtale med den enkelte kommune. Avtalen beskriver partenes ansvar, samarbeidsparter og økonomiske forhold, vedlegg 1.

Samarbeid

Helsedirektoratet formulerer et samfunnsmandat og vil følge opp med veiledning og koordinering av aktiviteter. USHT samarbeider med

- Universitetet i Sørøst-Norge (USN) /Senter for Omsorgsforskning Sør
- Fylkesmannen i Oslo og Viken
- Spesialisthelsetjenesten
- Andre forsknings- og kompetansemiljø
- Næringslivet
- Brukerorganisasjoner
- Ulike fagforeninger

Satsningsområder

Med utgangspunkt i sentrale føringer og registrerte lokale behov utvikles tiltak innen følgende fokusområder for perioden 2018 og 2019. Omfanget av aktiviteter må ses i forhold til tilgjengelige ressurser/tildeling av midler både fra Helsedirektoratet, Fylkesmannen og andre. Det utarbeides en aktivitetsplan innen fokusområdene. Denne vil være dynamisk. Fag- og gjennomføringskoordinator vurderer sammen med sitt lokale nettverk/den enkelte kommune behov for tilpasning av tiltaksplanen og utarbeider egne aktivitetsplaner. Meningen er at den enkelte kommune også kan velge å delta i enkeltstående tiltak som beskrives i tiltaksplanen, uavhengig av geografisk område.

I utvikling av aktivitetsplan tilpasses ulike metoder, som å gi undervisning, lede nettverk, gi informasjon og tilby råd/veiledning og verktøy.

1.0 Bygge bro mellom forskning, innovasjon og praksis gjennom samarbeid med akademiske miljø

- Bidra til Kunnskapsbasert praksis i kommunene ved å tilby råd og veiledning
- Være kontaktledd mellom kommuner og forskningsinstitusjoner

2.0 Være pådriver for kvalitetsforbedring, kunnskapsheving og tjenesteutvikling innen:

2.1 Digitalisering og velferdsteknologi

- Tilby opplæringsprogrammet Velferdsteknologiens ABC
- Drifte nettverk innen digitalisering og velferdsteknologi i samarbeid med Fylkesmannen
- Bidra til fagdager innen velferdsteknologi

2.2 Demensomsorg

- Tilby «Demensomsorgens ABC»
- Drifte nettverk for demenskoordinatorer i samarbeid med Fylkesmannen
- Bidra til fagdager innen demensomsorg

2.3 Pasientsikkerhet

- Tilby informasjon og veiledning om tiltakspakker/læringsnettverk i Pasientsikkerhetsprogrammet, ut fra signaliserte behov
- Tilby undervisning og bidra til videreutvikling av proACT
- Tilby informasjon og veiledning i forhold til kurs i vurderingskompetanse
- Tilby Eldreomsorgens ABC, perm "Geriatric"

2.4 Hverdagsmestring som tankesett og hverdagsrehabilitering som metode

- Tilby informasjon og veiledning.
- Tilby opplæring knyttet til «Sterk og stødig»

2.5 Lindrende behandling, pleie og omsorg

- Tilby «Opplæringspakke i lindrende behandling og omsorg ved livets slutt»
- Drifte nettverk innen kreftomsorg og palliasjon i samarbeid med Vestre Viken
- Tilby informasjon, veiledning og verktøy knyttet til livets siste dager
- Tilby veiledning for aktuelle prosjekter

2.6 Tjenester til mennesker med utviklingshemming

- Tilby undervisning og veiledning innen «Målrettet miljøarbeid og Hverdagsmestring» og «Kap 9, Tvang og makt»
- Drifte nettverk for vernepleiere i tjenester til mennesker med utviklingshemming
- Tilby opplæringen «Mitt livs ABC»

2.7 Psykisk helse/rusarbeid

- Tilby undervisning og veiledning om Recovery i tjenester til mennesker med utfordringer innen psykisk helse og rus
- Initiere nettverk i Buskerud
- Tilby Eldreomsorgens ABC, perm «Psykiske sykdommer i eldre år»

2.8 Livskvalitet/Leve hele livet - reformen

- Tilby informasjon og veiledning om studietilbudet «Aktiv omsorg»
- Vurdere tiltak som kommer i den nye reformen «Leve hele livet»
 - Et aldersvennlig Norge
 - Aktivitet og fellesskap
 - Mat og måltider
 - Helsehjelp
 - Sammenheng

2.9 Samarbeide med kommunene i fylket og drifte nettverk av kontaktpersoner

- Arrangere nettverkssamling for kommunekontakter vår og høst.
- Ta initiativ til en hensiktsmessig modell for fylkessamling for kommunale helse- og omsorgssjefer og andre ledernivå, i samarbeid med Fylkesmannen

2.10 Brukermedvirkning/Brukerinvolvering

- Innhente og spre kunnskap og erfaringer

2.11 Nasjonalt samarbeid

- Samarbeid med andre USHTer, regionalt og nasjonalt
- Delta på Arendalsuka 2019, uke 33.

Kritiske suksessfaktorer for gjennomføring av handlingsplanen

- At tilstrekkelige ressurser settes av.
- At eksterne ressurser bidrar når det er behov for det.
- Ledere (i alle ledd) og ansatte er forpliktet og har et ansvar for å følge opp og delta på kompetansetiltak og aktiviteter.
- En omforent forståelse av ansvarsforholdene i planen.
- Presis og forståelig informasjon samt en kontinuerlig informasjonsflyt, både internt i planen og overfor deltakende kommuner.

Godkjenning og evaluering

Handlingsplanen godkjennes i styringsgruppa. Planen revideres årlig. Tiltakene i aktivitetsplanen evalueres jevnlig.