


Hovedutvalgsmøte 14.10.20

# Harmoniseringsarbeidet i skolesektoren

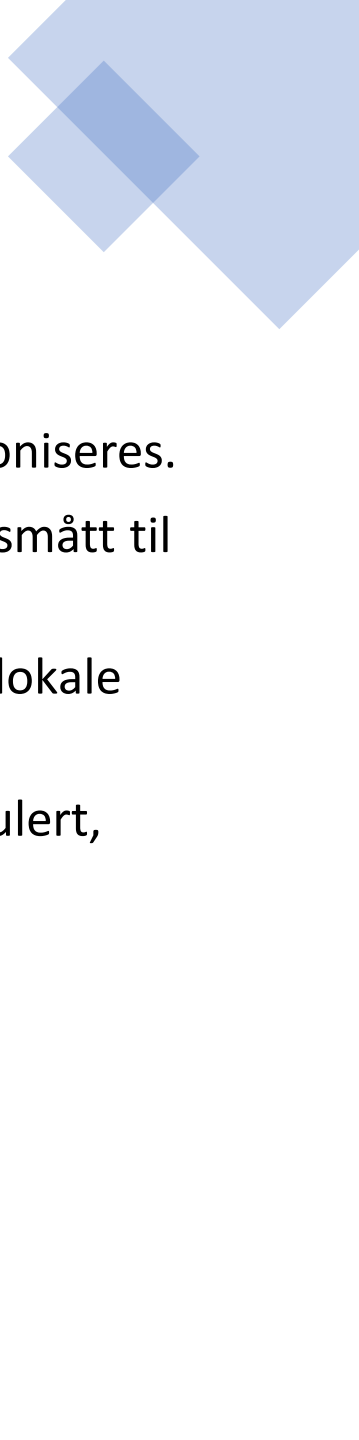


## Harmonisering – ikke temaplanarbeid

- Viktig for lik og rettferdig drift og sikre lik håndtering av lovpålagte oppgaver.
- 



# Mange oppgaver som må harmoniseres

- Rutiner, planer og strategier finnes i alle de tre kommunene, men det er ulikheter som må harmoniseres.
  - Det er foreløpig identifisert over 80 oppgaver fra smått til stort
  - Mange av disse er lovregulert, men det er likevel lokale varianter i rutiner og strategier
  - §9A – lov om elevens læringsmiljø – svært lovregulert, men likevel litt ulikhet i prosesser og rutiner
- 

Alternative  
læringsarenaer –  
baser - Frydenhaug

Svømmeundervisning

Introduksjonstilbud og  
særskilt  
språkopplæring

Skoleplassering

Kartleggingsplan

Legemiddelhåndtering

Forsikringsordninger

Personalsaker

Skolebibliotek

SFO-AKS

Trivselsledere -  
skolemiljøprogram

Kulturell skolesekk

Rekruttering

Vurderingspraksis

Overgangsrutiner

Tverrfaglig samarbeid

Varsling

Videreutdanning

Lærerspesialister

Bekymringsfullt  
fravær



# Ulike organiseringsformer

- Prosjekt: Større arbeid, prosjektplan, bred involvering
- Arbeidsgruppe: Består av deltagere fra flere skoler. Involvering av skolene.
- Administrativt: «Hurtigarbeidende» gruppe som utarbeider et forslag – mulighet for skolene å komme med innspill.
- Informasjon – er det som står.

Prosjekter	Arbeidsgrupper	
SFO – AKS	Elevenes læringsmiljø (læringsmiljøprogram, trivselsledere)	Forsering i skoleløpet
SÆRSKILT NORSKOPPLÆRING - TOSPRÅKLIG FAGOPPLÆRING INTRODUKSJONSTILBUD	KAPITTEL 9A	Hjem/skole samarbeid
	SPESIALUNDERVISNING, TILPASSET OPPLÆRING	Karriereveiledning/rådgiving - karrieresenteret
	BEKYMRRINGSFULLT FRAVÆR	KARTLEGGINGSPLAN
	SVØMMEUNDERVISNING	Oppfølging nyutdannede
FORSTERKEDE ENHETER, FRYDENHAUG.	LEIRSKOLE	RESULTATANALYSE
	OVERGANGSRUTINER	RESULTATOPPFØLGING
	TVERRFAGLIG SAMARBEID	Sosialfaglig medarbeider
DIGITAL LÆRING/ Teknologi og læring	VURDERINGSPRAKSIS	Technocoacher, IKT-ansvarlige
	Bekymringsfull adferd	TRIVSELSLEDERE, skolemiljøprogram
	LEKSEHJELP	ØKONOMI - ADMINISTRASJON
	FN-rollespill/Barn og unges bystyre/elevrådsarbeid	Tildelingsmodellen
		Utleie av lokaler

# Prosjekter og arbeidsgrupper

## Administrasjon

## Informasjon

MILJØRETTET HELSEVERN	Eksamen - skriftlig og muntlig - (sensorer)
13.10 SKOLEEIERES ANSVAR	FAU/SU/SMU - DKFU
HJEMMEUNDERVISNING i SKOLENS regi	HJEMMEUNDERVISNING i privat regi
SAMTYKKE OM DET ENE OG DET ANDRE, SKJEMAER FOR DETTE OG HINT	KULTURELL SKOLESEKK
SKOLEPLASSERING/ SKOLEBYTTE	Lage SharePoint/SharePoint for lærere og ledere
Skoleskyss	Lærerspesialist
IKT - ADMINISTRATIVT	Maler - IOP, enkeltvedtak, mv, medbestemmelse, hms mv
Maler -IOP, enkeltvedtak	OPPSTART 1. TRINN
PROFILERING, Logo for Drammensskolen?	Rutiner for nasjonale prøver
REKRUTTERING/OPPFØLGING NYANSATTE	Samarbeid renhold/vedlikehold/renovasjon
Sosialfaglig medarbeidere	SKOLEBIBLIOTEK

IKT - kontrakt og hjemlån

Beredskapsplaner

FORSIKRINGSORDNINGER

FYSISK AKTIVITET

LEGEMIDDELHÅNDTERING

VARSLING

VIDEREUTDANNING

# Administrasjon og informasjon

<b>Personal</b>	<b>Ikke plassert</b>	
17.mai	Kriseledelse	Trivselsundersøkelse - valg av programmer
	Digitale strukturer	Visjon
PERSONAL	Internkontrollsystemer	Hospiteringordning
	Kommunikasjonsstrategi/kanalvalg	Mal for læreres arbeidsplan
Assistent- pedagogisk medarbeider hva skal brukes	Leseopplæring	Relasjonsveiledning Marte Meo
	Læremidler	
Harmonisering av lønn og tittel på skolekonsulenter	Samtykke til spesialundervisning/ særskilt norsk	
	Sosialfaglig rådgiver - sosiallærer	
	Standardisering av utstyr og materiell på skoler, eks digitalt utstyr	
	Tidlig innsats	

# Personal og ikke plasserte oppgaver



# Proessen

- Oppgaver der det var behov for harmonisering er samlet etter innspill underveis etter kommunesammenslåingen.
  - Gjennomgang og arbeid med disse på rektorsamlinger
  - Rektorene satt i grupper og kom med innspill på de ulike områdene.
    - Arbeidsmåter: Prosjekt, arbeidsgrupper, administrativt, informasjon.
    - Hva temaet bør ivareta
    - Ønske om involvering
    - Prioritering: Hver gruppe fikk prioritere 7 områder.
    - Nye områder som må harmoniseres som ikke sto på lista
    - Gjennomgang av områdene med HTV og HVO på møte 05.10.
- Innspill om innhold og deltagelse i de ulike arbeidsgruppene
- Lista ble presentert i første møte i Sammen for Drammensskolen
  - Flere av sakene og harmonisering blir beskrevet i Økonomiplanen 2021-2024

# Hva skjer videre...

- Ny runde med rektorene: Områder som kom på rektorsamlinga. Arbeidet følges opp på alle rektormøter gjennom året.
- Etterarbeid etter møte med HTV – HVO der de fikk gi innspill
  - Innhold og ønske om involvering
  - Avklare hvem som skal delta i hvilke grupper
- Ferdigstille oppgaveoversikten
- Lage «tidslinje» og koordinere arbeidsgrupper/prosjekt.
- Lage digital samarbeidsarena for alle oppgavene
- Nytt møte med rektorene før oppstart 15.10.
- Komme i gang.